



NI 41 / 30.01.2025

DECLARAȚIE

*privind asumarea unei agende de integritate organizațională pentru implementarea
Strategiei Naționale Anticorupție la nivelul SC Parc Industrial HIT S.A.*

- Având în vedere Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia,
- Asumând valorile fundamentale și principiile promovate prin Strategia Națională Anticorupție pe perioada 2021-2025,
- Recunoscând importanța îndeplinirii obiectivelor Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025, precum și a mecanismului de monitorizare a acesteia,

SC PARC INDUSTRIAL HIT S.A.

ADOPTĂ PREZENTA DECLARAȚIE, prin care:

1. Își asumă responsabilitatea respectării viziunii, misiunii, valorilor și a principiilor generale ale Strategiei naționale anticorupție pentru perioada 2021 - 2025;
2. Se confirmă angajamentul că, la nivelul societății SC Parc Industrial HIT S.A., se dispun toate măsurile pentru ca să nu se săvârșească fapte de corupție;
3. Condamnă corupția în toate formele în care se manifestă precum și conflictul de interese și incompatibilitățile ca fiind fenomene ce afectează obiectivele instituției și încrederea în aceasta;
4. Conducerea și personalul societății aderă la obiectivele și mecanismul de monitorizare a Strategiei naționale anticorupție pentru perioada 2021 – 2025;
5. Își exprimă, în mod ferm, angajamentul de continuare a eforturilor anticorupție prin toate mijloacele legale și administrative corespunzătoare;
6. Își asumă îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a societății;
7. Împreună cu angajații SC Parc Industrial HIT S.A. adoptă toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesul neîngrădit la informațiile de interes public.



8. Se obligă să îndeplinească obiectivele și măsurile Strategiei naționale anticorupție pentru perioada 2021 - 2025 ce țin de competența SC Parc Industrial HIT S.A., să respecte mecanismul de monitorizare a Strategiei.
9. Își stabilește următoarele obiective ale agendei de integritate organizațională:
 - a) consolidarea capacității societății de prevenire a faptelor de corupție în cadrul instituției;
 - b) adoptarea tuturor măsurilor de evitare a situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și de considerare a interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesul neîngrădit la informațiile de interes public,
 - c) consolidarea transparenței și integrității,
 - d) autoevaluarea anuală și raportarea privind stadiul de implementare a planului de integritate al instituției,
 - e) autoevaluarea anuală a măsurilor preventive obligatorii prevăzute în anexa nr. 3 din HG nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acestora.

Această Declarație a fost adoptată de

SC PARC INDUSTRIAL HIT S.A.

Director General

SC PARC INDUSTRIAL HIT S.A.



SC PARC INDUSTRIAL HIT S.A.

Anexa nr.1 la Decizia DG nr. 41/30.01.2025

Aprobat

Director General



PLANUL DE INTEGRITATE PENTRU IMPLEMENTAREA SNA LA NIVELUL SC PARC INDUSTRIAL HIT S.A.

Obiectiv 1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivel organizațional

Măsurile	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil
1.1. Adoptarea și distribuirea în cadrul organizației a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	Declarația adoptată Declarație distribuită și postată pe site-ul societății.	Reticență în asumarea declarației de către echipă Nivel scăzut de implicare al angajaților	Document aprobat. Publicare pe site-ul societății Bază de date MDLPA	Martie 2025	Director General
1.2. Aprobarea și distribuirea în cadrul societății a planului de integritate	Plan de integritate Aprobat Desemnarea persoanei pentru implementarea planului	Nedistribuirea planului	Dispoziția de aprobare a Planului de integritate. Decizia de desemnare responsabilului pentru implementarea SNA.	Iunie 2026	Responsabil implementare
1.3. Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate	Nr. de angajați consultați cu privire la elaborarea planului de integritate. Feedback participanților	Caracter formal al consultării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Minută Propuneri primite de la angajați	Aprilie-Mai 2025	Responsabil implementare
1.4. Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție	Registru riscuri / Raport de evaluare	Caracter formal al evaluării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Rapoarte de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție/Registru riscurilor de corupție	Anual (Atunci când este cazul)	Responsabil implementare
1.5. Identificarea și evaluarea impactului corupției asupra cetățenilor	Nr. de riscuri și vulnerabilități la corupție identificate și evaluate	Caracterul formal al demerului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Rapoarte de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție/Registru riscurilor de corupție	Iunie 2025	Responsabil implementare
1.6. Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate	Nr. măsuri implementate	Caracterul formal al demerului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Raport privind măsurile de remediere a vulnerabilităților (Anexa C)	Permanent	Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la corupție
1.7. Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile noi identificate și transmiterea către MDLPA	Grad de implementare a planului de integritate Măsuri noi introduse/ revizuite	Caracter formal al evaluării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Raport de evaluare Bază de date MDLPA	Anual	Responsabil implementare
1.8. Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA)	Date și informații colectate pentru toți indicatorii cuprinși în inventar	Inexistența unui mecanism de colectare unitară a datelor	Raport de autoevaluare	Anual	Responsabil implementare

Obiectiv 2: Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor

Măsurii	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil
2.1. Organizarea de activități de informare și conștientizare a angajaților cu privire la conduita etică, drepturi și obligații în relația cu conducerea societății.	Nr. programe derulate/ Nr. participanți/ Nr. activități Feedback participanților	Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare Caracter formal al activităților	Rapoarte de activitate Liste de prezență	Permanent	Director General
2.2. Încurajarea angajaților de a sesiza posibile incidente de integritate, utilizând noile instrumente existente (ex. social media)	Nr. sesizări transmise de angajați Tip de canale utilizate Nr. mesaje preventive/postări publicate pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, pagina web a societății)	Nealocarea de resurse umane și financiare Acces limitat la internet și echipamente al angajaților Lipsa personalului din societate care să gestioneze sesizările primite de la angajați și terțe persoane	Note de informare Mesaje/sesizări transmise pe conturile instituției E-mailuri transmise Liste de difuzare Fișiere publicate pe Intranet	2025-2026	Director General Responsabil implementare
2.3. Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații societății	Tipul de servicii digitalizate Nr de utilizatori	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Acces limitat la resurse (ex Internet)	Pagină/ site-ul societății care furnizează serviciul Rapoarte de activitate Feedback angajaților	2025-2026	Director General
2.4. Reglementarea procedurilor de obținere cu celeritate/în regim de urgență a documentelor emise de către societate	Proceduri utilizate	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Reticența la schimbare a angajaților	Lista de proceduri adoptate	31 decembrie 2025	Director General

Obiectiv 3: Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la nivel local

Măsurii	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil
3.1. Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public conform standardului prevăzut în Anexa nr. 4 la HG 1259/2021	Informații de interes public publicate conform standardului	Lipsa transparenței și a informațiilor Personal neinstruit Alocarea insuficientă a bugetului pentru angajații companiei E-mailuri Solicitări de informații de la rezidenți și interes public	Site-ul oficial la societății E-mailuri Solicitări de informații de la rezidenți și interes public	Permanent	Personal societate
3.2. Publicarea pe site-ul companiei a informațiilor cu privire la modalitățile de publicare accesibile în care pot fi publicate informațiile	Numărul de instituții, comunități de administrație și a tabelului AGA Numărul de cumpărare al societății Numărul de administrator administratorul	Nealocarea resurselor umane și financiare Nevoi de administrare a societății identificate și implementarea de operații și mecanisme de evidențiere a învățământului și identificare	Pagina de internet a SC Parc Industrial HIT SA Solicitări de informații actualizare permanent E-mail-uri Portalul data.gov.ro	Permanent	Director General
3.3. Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare periodică	Număr de informații/contracte publicate	Întârzieri în publicarea documentelor Resursă financiară insuficientă Personal neinstruit și insuficient	Secțiune realizată - Pagina de internet a SC Parc Industrial HIT SA Documente în domeniu	Permanent	Director General

Obiectiv 4: Consolidarea integrității la nivel instituțional

Măsurî	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil
4.1. Implicarea actorilor actuali și viitori în procesul de derulare a pactelor de integritate la nivelul parcului industrial	Nr. de contracte încheiate la nivel societății, pentru Resurse de administrare perimetrul SC Parc Industrial HIT SA	Resurse umane și financiare insuficiente Reticența angajaților de a utiliza un astfel de instrument Nr redus de organizații neguvernamentale care utilizează instrumentul	Rapoarte anuale de activitate	Permanent	Director General
4.2. Introducerea în contractul de management al Societății a unor indicatori de evaluare prin care actele de corupție, incompatibilitățile, abuzurile și conflictele de interese ale personalului din subordine să fie considerate eșecuri de management	Clauza contractuală	Reticența angajaților	Contracte încheiat	Permanent	Director General
4.3. Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului/ măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. recomandări formulate Gradul de implementare a măsurilor preventive anticorupție	Resurse umane insuficiente Lipsa structurilor de audit intern	Rapoarte de audit Rapoarte de activitate	La 2 ani	Director General